

An die Mandatar:innen  
An die Referent:innen  
An die StV-Vorsitzenden

# PROTOKOLL

## der 2. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung der pädagogischen Hochschule Tirol im Sommersemester 2024

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Ort:            | Café Central, Kirschzimmer, Gilmstraße 5, Innsbruck |
| Datum, Uhrzeit: | Dienstag, 25. Juni 2024, 18:41 bis 19:59 Uhr        |

### TAGESORDNUNG:

#### 1. BEGRÜßUNG, FESTSTELLUNG DER ORDNUNGSGEMÄßEN EINLADUNG, DER ANWESENHEIT DER MITGLIEDER SOWIE DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT

Die Vorsitzende - Selina Mittermeier - begrüßt die Teilnehmerinnen und Teilnehmer und eröffnet die Sitzung um **18:41 Uhr**. Die ordnungsgemäße Einladung ist festgestellt. Die Anwesenheit der stimmberechtigten Personen wird kontrolliert und protokolliert.

**Es sind 4 von 8 stimmberechtigten Personen anwesend:**

~~Stefanie Albert (StA), Sylvia Hausberger (SH), Miriam Heyer (MH), Jana Hechenblaikner (JH), Anna Jordan (AJ), Selina Mittermeier (SM), Sina Steinle (SiS), Katarina Stojicevic (KS);~~  
**Die Beschlussfähig ist gegeben.**

#### 2. GENEHMIGUNG DER TAGESORDNUNG

SM beantragt den TOP „Beschlüsse“ dem TOP „Bericht der Vorsitzenden“ vorziehen und bringt die TO zur Abstimmung.

**Die geänderte Tagesordnung ist einstimmig genehmigt.**

#### 3. GENEHMIGUNG DES PROTOKOLLS DER LETZTEN SITZUNG

SM bringt das Protokoll der 1. Sitzung im SoSe 2024 zur Abstimmung.

**Das Protokoll ist einstimmig genehmigt.**

#### 4. BESCHLÜSSE

SM stellt die Anträge vor. Es wird diskutiert.

##### **Antrag 1: JVA 2024/25**

Die HV möge den vorliegenden Jahresvoranschlag für das WJ 2024/25 beschließen.

**Antrag 1 ist einstimmig angenommen.**

##### **Antrag 2: HV PHT Mobilitätszuschuss Ü26 - Änderung der Richtlinien**

Die HV möge beschließen, das KlimaTicket Österreich aufzunehmen und die Antragsfrist bis zum 31. August 2024 zu verlängern. Die Entscheidung über Ansuchen wird spätestens im WiSe 2024 mitgeteilt.

**Antrag 2 ist einstimmig angenommen.**

##### **Antrag 3: HV PHT Zuschuss Psychotherapie - Änderung der Richtlinien**

Die HV möge beschließen, die Antragsfrist bis zum 31. August 2024 zu verlängern. Die Entscheidung über Ansuchen wird spätestens im WiSe 2024 mitgeteilt.

**Antrag 3 ist einstimmig angenommen.**

#### **Antrag 4: Fortbestehen als Körperschaft öffentlichen Rechts**

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaften an der PHT, möge ihr Fortbestehen als Körperschaft öffentlichen Rechts beschließen und ihre Angelegenheiten im Rahmen des HSG 2014 selbst verwalten.

**Antrag 4 ist einstimmig angenommen. Das Fortbestehen der HV als Körperschaft öffentlichen Rechts, wurde somit innerhalb der gesetzlichen Frist beschlossen.**

#### **5. BERICHT DER VORSITZENDEN**

SM berichtet in ihrer Funktion als Vorsitzende über:

- Update: HV Mandate - MH hat am 19.06.2024 ein HV Mandat zugewiesen bekommen
- Update: HV Referate ab 01.09.2024
  - SozRef: inter. Ref. Anna Heiß, SB Lisa Jordan, SB Katharina Egger;
  - VerRef: inter. Ref. Sina Steinle, SB LJ, SB Felix Polyudov und weitere SB
  - ÖffRef: zweite SB Jana Meinhardt
  - ElemRef: inter. Ref. Marlene Klocker, evtl. zweite SB
  - RefInt: evtl. zweite SB
- Update: Tätigkeitsberichte Referate
- INFO: Neue Vorlage für Tätigkeit in Gremien
- Update: HV-Büro (PC, Laptops, Drucker, A3, Buchung von Besprechungsräumen)
- Update: PH VoKo
- Steuerungsgruppe LVBW
- Jour Fixe mit Rektorat am 3. Juli 2024, 14:30 Uhr
- Update: Kooperationen WiSe (Mensabon/BV/BM, IVB Stadtrad, tt Aktion)
- Update: Cluster-Schulung - SoSe 2024 / WiSe 2024

SM übergibt das Wort an Katarina Stojicevic (KS)

KS berichtet in ihrer Funktion als 1. Stellv. HV Vorsitzende:

- 1. Okt. 2024 Startklartag mit HV Vorstellung/ HV Stand (ÖffRef, VerRef)
- Flyer mit Infos (ÖffRef), Ersti-Bag (SozRef);
- Wettbewerb für neues Merch (VerRef, ÖffRef)

SM übergibt das Wort an Anna Jordan (AJ).

AJ berichtet in ihrer Funktion als 2. Stellv. HV Vorsitzende:

- Zukunft von Mensa-Standort
- Update: Onlineteilnahme & Anwesenheitspflicht
- Update: Primarcurriculum Reform
- Treffen mit Studis die Petition verfasst haben

#### **6. AUSFERTIGUNG VON BESCHLÜSSEN VOR RECHTSKRAFT DES PROTOKOLLS**

**SM beantragt die Ausfertigung von Beschlüssen vor Rechtskraft des Protokolls. Diese ist einstimmig beschlossen.**

#### **7. ALLFÄLLIGES**

SM bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um **19:59 Uhr**.